Приложение №1 к распоряжению

председателя Ревизионной комиссии

Тербунского муниципального района

от 05.03.2018 № 5-р

**ПОРЯДОК**

**размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности Ревизионной комиссии Тербунского муниципального района, членов их семей в сети Интернет и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования**

1. Настоящим Порядком устанавливаются обязанности председателя Ревизионной комиссии Тербунского муниципального района по размещению в сети Интернет на официальном сайте администрации Тербунского муниципального района http://www.[terbuny](mailto:terbuny@admlr.lipetsk.ru).org/ в разделе Ревизионная комиссия «противодействие коррупции» (далее - официальный сайт) сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности Ревизионной комиссии Тербунского муниципального района и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами.

2. На официальном сайте размещаются и средствам массовой информации в связи с их запросами предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающего муниципальную должность, должность муниципальной службы Тербунского муниципального района его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей:

1) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;

2) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности;

3) декларированный годовой доход;

4) сведения об источниках получения средств, за счет которых лицом, замещающим муниципальную должность, должность муниципальной службы Тербунского муниципального района, его супругой (супругом) или несовершеннолетними детьми совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность, должность муниципальной службы Ревизионной комиссии Тербунского муниципального района, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки.

3. [Сведения](consultantplus://offline/ref=FDDDBF9F0E8DADBB0FA5D8915DC289CD833BDB6240A8244DB2CEB73819A8CF23FD3C655EBC6D5187724F96z0d3N), указанные в пункте 2 настоящего Порядка, размещаются на официальном сайте и представляются для опубликования средствам массовой информации в связи с их запросами по форме, установленной приложением к настоящему Порядку(прилагается).

4. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствам массовой информации по их запросам для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера **запрещается** указывать:

1) иные сведения (кроме указанных в [пункте 2](#Par0) настоящего Порядка) о доходах лица, замещающего муниципальную должность, должность муниципальной службы Ревизионной комиссии Тербунского муниципального района, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

2) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лица, замещающих муниципальную должность, должность муниципальной службы Ревизионной комиссии Тербунского муниципального района;

3) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего муниципальную должность, должность муниципальной службы Ревизионной комиссии Тербунского муниципального района, его супруги (супруга), детей и иных членов его семьи;

4) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность, должность муниципальной службы Ревизионной комиссии Тербунского муниципального района, его супруге (супругу), детям, иным членам его семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

5) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

5. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в [пункте 2](#Par0) настоящего Порядка, за весь период замещения лицом муниципальной должности, должности муниципальной службы Тербунского муниципального района, замещение которых влечет за собой размещение его сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей находятся на официальном сайте и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

6. Председатель Ревизионной комиссии Тербунского муниципального района:

1) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщает о нем лицу, замещающему муниципальную должность, должность муниципальной службы Ревизионной комиссии Тербунского муниципального района, в отношении которого поступил запрос;

2) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивает предоставление сведений, указанных в [пункте 2](#Par0) настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

7. Председатель Ревизионной комиссии Тербунского муниципального района, в случае разглашения сведений о доходах или использовании в целях, не предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение к Порядку

Сведения

о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

лица, замещающего муниципальную должность, должность муниципальной службы Тербунского муниципального района, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за период с 01января по 31 декабря .... года в Ревизионной комиссии Тербунского муниципального района

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ф.И.О. лица, замещающего муниципальную должность, должность муниципальной службы | Должность | Декларированный годовой дохода за \_\_\_\_\_ год (руб.) | Перечень объектов недвижимого имущества и транспортных средств, принадлежащих на праве собственности | | | | Перечень объектов недвижимого имущества, находящихся в пользовании | | | Сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки по приобретению объектов недвижимого имущества, транспортных средств, ценных бумаг, долей участия, паев в установочных (складочных) капиталах организаций |
| Виды объектов недвижимости | Площадь (кв. м) | Страна расположения | Транспортные средства | Виды объектов недвижимости | Площадь (кв. м) | Страна расположения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| Супруг(а) (без указания Ф.И.О.) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Н/л дети (без указания Ф.И.О.) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |