

**РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ ТЕРБУНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Стандарт финансового контроля**

**СФК-004**

**«Проведение оперативного (текущего) контроля**

**за исполнением бюджета**

**Тербунского муниципального района Липецкой области»**

**УТВЕРЖДЕНО**

распоряжением председателя

Ревизионной комиссии

 Тербунского муниципального

 района Липецкой области

от 10ноября 2017года № 16-р

**с.Тербуны – 2017**

**Содержание**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **с № по №** |
| **1.** | Общие положения | 3 |
| **2.** | Содержание оперативного (текущего) контроля | 4-5 |
| **3.** | Нормативная правовая и информационная основы оперативного (текущего) контроля | 6 |
| **4.** | Основные этапы оперативного (текущего) контроля | 6 |
| **5.** | Подготовка к проведению оперативного (текущего) контроля | 6-7 |
| **6.** | Непосредственное проведение оперативного (текущего) контроля | 7 |
| **7.** | Подготовка и оформление результатов оперативного (текущего) контроля | 7-9 |

**1. Общие положения**

**1.1.** Стандарт финансового контроля «Проведение оперативного (текущего) контроля за исполнением бюджета Тербунского муниципального района Липецкой области» (далее – Стандарт) предназначен для регламентации деятельности Ревизионной комиссии Тербунского муниципального района Липецкой области (далее - Ревизионная комиссия) по осуществлению оперативного (текущего) контроля за исполнением решений о бюджете на текущий финансовый год и на плановый период в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о Ревизионной комиссии Тербунского муниципального района , утвержденным решением Совета депутатов Тербунского муниципального района от 22.02.2017 № 131 (далее – Положение) и Регламентом Ревизионной комиссии Тербунского муниципального района (далее – Регламент).

**1.2.** Стандарт разработан в соответствии с Общими требованиями к стандартам внешнего государственного и муниципального финансового контроля, утвержденными Коллегией Счетной палаты Российской Федерации (протокол от 12.05.2012 года № 21К (854).

**1.3.** Стандарт разработан на основе типового стандарта внешнего муниципального финансового контроля «Проведение оперативного (текущего) контроля за исполнением местного бюджета» утвержденного решением Президиума Союза МКСО от 19.05.2013 №2(33).

**1.4.** Целью Стандарта является установление единых принципов, правил и процедур организации оперативного контроля, осуществляемого Ревизионной комиссией.

**1.5.** Задачами Стандарта являются:

- определение основных этапов проведения оперативного контроля;

- установление требований к содержанию комплекса экспертно-аналитических и контрольных мероприятий, осуществляемых в рамках оперативного контроля;

- определение структуры, содержания и основных требований при подготовке и оформлении результатов оперативного контроля.

**1.6.** При организации и проведении оперативного контроля должностные лица Ревизионной комиссии руководствуются Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 07.02.2011 года №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» (далее – Закон № 6-ФЗ), Положением о Ревизионной комиссии, бюджетным законодательством, другими законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Субъекта Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Тербунского муниципального района, иными нормативными документами и настоящим Стандартом.

**2. Содержание оперативного (текущего) контроля**

**2.1.** Оперативный (текущий) контроль – это система мероприятий внешнего муниципального финансового контроля, позволяющая осуществлять оценку исполнения Решений о бюджете на текущий финансовый год и на плановый период.

**2.2.** Задачами оперативного (текущего) контроля являются:

- определение полноты и своевременности налоговых поступлений в бюджет муниципального образования Тербунский муниципальный район Липецкой области (далее- бюджет) и их расходования в ходе исполнения бюджета;

- определение полноты неналоговых доходов бюджета от приватизации, распоряжения и использования муниципальной собственности и их расходования в ходе исполнения бюджета;

- определение объема и структуры муниципального долга, размера дефицита (профицита) бюджета, источников финансирования дефицита бюджета;

- проведение анализа фактических показателей в сравнении с показателями, утвержденными Решением о бюджете на очередной финансовый год, сводной бюджетной росписью расходов бюджета и источников финансирования дефицита бюджета на очередной финансовый год, а также с показателями кассового плана исполнения бюджета (по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета) в текущем финансовом году, выявление и анализ отклонений от этих показателей;

- выявление нарушений в ходе исполнения бюджета, внесение предложений по их устранению.

**2.3.** В процессе проведения оперативного (текущего) контроля осуществляется анализ:

- основных показателей социально – экономического развития муниципального образования;

- рисков невыполнения бюджета по доходам и по расходам в текущем периоде вследствие изменения социально-экономической ситуации, бюджетного, налогового и таможенного законодательства Российской Федерации;

- хода исполнения бюджета по доходам, по расходам, по источникам финансирования дефицита, муниципального долга по итогам исполнения бюджета за 1 квартал, первое полугодие, 9 месяцев, подготовка, в необходимых случаях, предложений по корректировке и исполнению в полном объеме показателей бюджета по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита;

- формирования резервного фонда, использования и управления средствами фонда;

- формирования и использования бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства;

- нормативно-правовой базы по вопросам управления, использования и распоряжения муниципальной собственностью с целью определения эффективности и целесообразности принимаемых в этом отношении вопросов;

- качества финансового менеджмента главных администраторов средств бюджета;

- составления и ведения сводной бюджетной росписи;

- составления и ведения кассового плана;

- обоснованности изменений, вносимых в сводную бюджетную роспись;

- анализ внесения изменений в сводную бюджетную роспись на сумму остатков средств бюджета муниципального образования, числящихся на счетах бюджета на конец финансового года.

**2.4.** Предметом оперативного (текущего) контроля, осуществляемого Ревизионной комиссией, являются:

- показатели исполнения доходных и расходных статей бюджета;

- показатели источников финансирования дефицита бюджета;

- показатели сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств, документы по доведению бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, изменения, внесенные в сводную бюджетную роспись;

- показатели кассового плана;

- показатели бюджетной отчетности участников бюджетного процесса;

- муниципальные (нормативные) правовые акты по реализации Решения о бюджете на текущий финансовый год и плановый период, а также по вопросам управления, распоряжения и использования муниципального имущества;

- основные показатели социально – экономического развития муниципального образования;

- размер и структура муниципального долга;

- объем расходов на погашение и обслуживание муниципального долга;

- программы внутренних заимствований по привлечению, погашению и использованию кредитов;

- программы муниципальных гарантий.

**2.5.** Объектами оперативного (текущего) контроля являются:

- финансовый орган муниципального образования;

- орган уполномоченный осуществлять полномочия в сфере имущественных и земельных отношений;

- главные администраторы доходов бюджета, осуществляющие контроль за полнотой и своевременностью поступлений налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджет, а также за сокращением задолженности по их уплате;

- главные распорядители, распорядители и получатели бюджетных средств, осуществляющие операции со средствами бюджета;

- главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета;

- иные организации вне зависимости от видов и форм собственности, получающие, перечисляющие и использующие средства бюджета, или использующие муниципальную собственность, а также имеющие предоставленные законодательством льготы и преимущества.

1. **Нормативная правовая и информационная**

**основы оперативного (текущего) контроля**

**3.1.** Нормативной правовой и информационной основой оперативного (текущего) контроля являются:

- Бюджетный кодекс Российской Федерации;

- Налоговый кодекс Российской Федерации;

- Федеральный закон от 07.02.2011 года №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов РФ и муниципальных образований»;

- Решения о бюджете на текущий финансовый год и плановый период;

- муниципальные (нормативные) правовые акты, принимаемые во исполнение

- Положение о Ревизионной комиссии,

- Регламент Ревизионной комиссии;

- утвержденная сводная бюджетная роспись и изменения, вносимые в нее;

- утвержденные лимиты бюджетных обязательств;

- кассовый план;

- бюджетная и статистическая отчетность;

- данные, получаемые по запросам Ревизионной комиссии;

-результаты контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, осуществляемых Ревизионной комиссией.

1. **Основные этапы оперативного**

**(текущего) контроля**

 Оперативный (текущий) контроль осуществляется в соответствии с Регламентом Ревизионной комиссии.

 Оперативный (текущий) контроль за ходом исполнения бюджета проводится в три этапа:

**а)** первый этап – подготовительный, включающий подготовку необходимых форм и документов;

**б)** второй этап – непосредственное проведение оперативного (текущего) контроля;

**в)** третий этап – завершающий, включающий подготовку и оформление результатов оперативного (текущего) контроля.

 **5. Подготовка к проведению оперативного**

**(текущего) контроля**

**5.1.** Должностное лицо Ревизионной комиссии, после принятия Решения о бюджете на текущий финансовый год и плановый период:

**а)** разрабатывает проекты форм оперативного (текущего) контроля:

– оперативного анализа об исполнении бюджета, составляемого ежеквартально;

– сведений о результатах проведения мониторинга социально-экономического развития муниципального образования, составляемых ежеквартально.

**б)** обеспечивает представление на рассмотрение и утверждение председателя Ревизионной комиссии проектов форм оперативного (текущего) контроля.

**6. Непосредственное проведение оперативного**

 **(текущего) контроля**

**6.1.** В соответствии с планом работы Ревизионной комиссии:

**6.1.1.** Ежеквартально проводится проверка и анализ хода исполнения бюджета.

**6.1.2.** Ежеквартально проводится мониторинг социально-экономической ситуации.

**7. Подготовка и оформление результатов**

**оперативного (текущего) контроля**

**7.1**. По результатам оперативного (текущего) контроля подготавливаются следующие документы:

**а)** оперативный анализ (ежеквартально нарастающим итогом) и сводная аналитическая записка о ходе исполнения бюджета за соответствующий период текущего финансового года в сравнении с показателями, утвержденными Решением о бюджете на текущий финансовый год и на плановый период, сводной бюджетной росписью, а также кассового плана (далее – ежеквартальный оперативный анализ);

**б)** отчет о результатах проверки соблюдения сроков составления, утверждения и доведения показателей сводной бюджетной росписи, лимитов бюджетных обязательств, соответствия утвержденной сводной бюджетной росписи Решению о бюджете на текущий финансовый год и на плановый период;

**в)** сведения о результатах мониторинга социально-экономической ситуации (ежеквартально нарастающим итогом).

**7.2.** Должностные лица Ревизионной комиссии в течение текущего финансового года:

**7.2.1**. Подготавливают ежеквартально:

**7.2.1.1.** Нарастающим итогом оперативный анализ о ходе исполнения бюджета за соответствующий период текущего финансового года в сравнении с показателями, утвержденными Решением о бюджете на текущий финансовый год и на плановый период, сводной бюджетной росписью, а также кассового плана и аналитическую записку;

 – ежеквартально не позднее, **чем через 30 рабочих дней** с момента представления отчета об исполнении бюджета за квартал, полугодие или 9 месяцев, должностные лица Ревизионной комиссии представляют оперативный анализ о ходе исполнения бюджета с аналитической запиской.

 При подготовке оперативного анализа о ходе исполнения бюджета используются результаты мероприятий внешнего муниципального финансового контроля.

 В сводной аналитической записке к ежеквартальному оперативному анализу о ходе исполнения бюджета за соответствующий период текущего финансового года отражаются:

– особенности исполнения Решения о бюджете на очередной финансовый год и на плановый период;

– результаты анализа исполнения доходов бюджета по объемам и структуре, финансирования и исполнения расходов по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов, включая результаты анализа по подразделам наиболее значительных отклонений кассовых расходов от бюджетных назначений, повлиявших на исполнение расходов в целом по разделу, и результаты анализа исполнения указанных подразделов главными распорядителями бюджетных средств, имеющих в них наибольший удельный вес, поступлений из источников финансирования дефицита бюджета и погашения источников финансирования дефицита бюджета в сравнении с показателями, утвержденными Решением о бюджете на очередной финансовый год и на плановый период, сводной бюджетной росписью и прогнозируемыми кассовым планом;

– результаты анализа отклонений показателей исполнения бюджета от показателей, утвержденных Решением о бюджете на очередной финансовый год и на плановый период, сводной бюджетной росписью и прогнозируемых кассовым планом;

– результаты анализа реализации муниципальных целевых программ;

 – результаты анализа обоснованности внесенных в сводную бюджетную роспись изменений;

– результаты анализа качества финансового менеджмента главных администраторов средств бюджета;

– результаты анализа итогов тематических проверок, в том числе выявленных нарушений бюджетного и налогового законодательства Российской Федерации, фактов нецелевого использования средств бюджета, иных нарушений и недостатков;

– результаты анализа нарушений бюджетного и налогового законодательства;

– результаты анализа эффективности исполнения Решения о бюджете на очередной финансовый год и на плановый период;

– результаты анализа объема и структуры муниципального долга, размеров дефицита (профицита) бюджета;

– результаты анализа формирования и использования резервного фонда;

– выводы и предложения (при необходимости).

 При подготовке оперативного заключения о ходе исполнения бюджета могут быть использованы результаты контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

 Информация о ходе исполнения бюджета направляется в Совет депутатов Тербунского муниципального района Липецкой области.

 В случае выявления нарушений в ходе исполнения бюджета подготавливаются представления (предписание) для принятия мер по устранению выявленных нарушений в органы местного самоуправления, муниципальные органы Тербунского муниципального района Липецкой области.

 В случае если при проведении контрольных мероприятий выявлены факты незаконного использования средств бюджета, в которых усматриваются признаки преступления или коррупционного правонарушения, Ревизионная комиссия незамедлительно передает материалы контрольных мероприятий в правоохранительные органы.

Председатель Ревизионной комиссии

Тербунского муниципального района С.Г.Гусева